

T.C
KÜÇÜKÇEKMECE KAYMAKAMLIĞI
MUSTAFA KEMAL PAŞA ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023
STRATEJİK PLANI

ARALIK 2019

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sim;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

H. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Öztürk

Sunuş

Çağımız dünyasında her alanda yaşanan hızlı gelişmelere paralel olarak eğitimin amaçlarında, yöntemlerinde ve işlevlerinde de değişimin olması vazgeçilmez, ertelenmez ve kaçınılmaz bir zorunluluk haline gelmiştir. Eğitimin her safhasında sürekli gelişime açık, nitelikli insan yetiştirme hedefine ulaşılabilmesi; belli bir planlamayı gerektirmektedir.

Milli Eğitim Bakanlığı birimlerinin hazırlamış olduğu stratejik planlama ile izlenebilir, ölçülebilir ve geliştirilebilir çalışmaların uygulamaya konulması daha da mümkün hale gelecektir. Eğitim sisteminde planlı şekilde gerçekleştirilecek atılımlar; ülke bazında planlı bir gelişmenin ve başarmanın da yolunu açacaktır.

Eğitim ve öğretim alanında mevcut değerlerimizin bilgisel kazanımlarla kaynaştırılması; ülkemizin ekonomik, sosyal, kültürel yönlerden gelişimine önemli ölçüde katkı sağlayacağı inancını taşımaktayız. Stratejik planlama, kamu kurumlarının varlığını daha etkili bir biçimde sürdürebilmesi ve kamu yönetiminin daha etkin, verimli, değişim ve yeniliklere açık bir yapıya kavuşturulabilmesi için temel bir araç niteliği taşımaktadır.

Bu anlamda, 2019-2023 dönemi stratejik planının; belirlenmiş aksaklıkların çözüme kavuşturulmasını ve çağdaş eğitim ve öğretim uygulamalarının bilimsel yönleriyle başarıyla yürütülmesini sağlayacağı inancını taşımaktayız. Bu çalışmayı planlı kalkınmanın bir gereği olarak görüyor; planın hazırlanmasında emeği geçen tüm paydaşlara teşekkür ediyor, İlçemiz, İlimiz ve Ülkemiz eğitim sistemine hayırlı olmasını diliyorum

Cemil MUTLU
Okul Müdürü

İçindekiler

| | |
|--|-----------|
| SUNUŞ | 3 |
| İÇİNDEKİLER | 4 |
| BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ..... | 5 |
| BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ..... | 6 |
| OKULUN KISA TANITIMI | 6 |
| OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER | 7 |
| PAYDAŞ ANALİZİ | 13 |
| GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ | 15 |
| GELİŞİM VE SORUN ALANLARI..... | 21 |
| BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER | 25 |
| MİSYONUMUZ | 25 |
| VİZYONUMUZ | 25 |
| TEMEL DEĞERLERİMİZ | 26 |
| BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER..... | 27 |
| TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM..... | 27 |
| TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI | 30 |
| TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE..... | 35 |
| V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME | 41 |

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

| Üst Kurul Bilgileri | | Ekip Bilgileri | |
|----------------------|------------------|--------------------|------------------|
| Adı Soyadı | Unvanı | Adı Soyadı | Unvanı |
| Cemil MUTLU | Okul Müdürü | Bilal ELMAS | Müdür Yardımcısı |
| Neslihan PAMUK ELMAS | Müdür Yardımcısı | Levent CİN | Öğretmen |
| Hüseyin Soner DİNÇ | Öğretmen | Emine DİRİCANLI | Öğretmen |
| Münevver ERGÜN | OAB Başkanı | Uğur ÇAĞLAR | Öğretmen |
| Fatma IŞIK | OAB YK Üyesi | Burhanettin TAŞTAN | Öğretmen |
| | | Vahit AKINCI | Öğretmen |

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz 1981-1982 Eğitim ve Öğretim yılında Mustafa Kemal Paşa Orta Okulu adı ile 5 derslikte 594 Öğrenci ile Eğitim ve Öğretime başlamıştır. 1986 yılında 1 kat ilavesi ve salonun bölünerek 2 geçici sınıf yapılması ile derslik sayısı 11 olmuştur. 1997 yılında tüm yurttan 8 yıllık Kesintisiz eğitime geçilmesi ile okulumuz Mustafa Kemal Paşa İlköğretim Okulu adını almış olup derslik yetersizliği nedeniyle okulumuzun 6. ve 7. sınıflarındaki 500 öğrencimiz Türkiye Gazeteciler Cemiyeti İlköğretim Okulunda geçici olarak eğitim görmeye başlamışlardır. Okulumuzun yanındaki arsa 1998 yılında kamulaştırılarak üzerine 30 derslikli 4 katlı okul binası yapılmış ve ek binamız Eylül 1999 yılında eğitime açılmıştır. 17 Ağustos 1999 depreminde okulumuzun kolonlarında herhangi bir hasar olmamasına rağmen, ilk binanın 1980 yılında deniz kumu ile yapılmasının oluşturduğu erozyonlar neticesinde bakıma alınmak istenmiş , fakat takviye maliyetinin yüksek olması nedeniyle de binanın yıkılarak yerine 28 derslikli ek bina yapılması kararı alınmış, 28 Nisan 2004 tarihinde de ihalesi yapılarak Eylül 2005 tarihinde eğitim ve öğretime hazır hale getirilmiştir. Okulumuz 2013 - 2014 eğitim öğretim yılından itibaren ilk ve ortaokul olarak iki kurum olarak eğitim ve öğretime devam etmiş olup 2015 Şubat ayı itibarı ile sadece ortaokul olarak eğitime devam etmektedir. Okulumuzda normal (tekli) eğitim yapılmakta olup 22 Derslik, 1 Fen Laboratuvarı, 1 Özel Eğitim Sınıfı, 1 Bilişim Teknolojileri sınıfı, 1 kütüphane, 1 Destek Eğitim Odası, 1 Çok Amaçlı Salon bulunmaktadır. Tüm sınıflarda Fatih Projesi kapsamında akıllı tahtalar kurulmuş ve internet ağı ile desteklenmiştir. Öğrenci sayımız 895 'tir. Öğretmen sayımız 47'dir. Sınıflarımızda İlköğretim Kurumları yönetmeliği kapsamında verilmesi gereken Türkçe, Matematik, Sosyal Bilgiler, Fen ve Teknoloji ,Beden Eğitimi, Görsel Sanatlar, Müzik, Yabancı Dil

(İngilizce), Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi, seçmeli ders olarak ;Akıl ve Zeka Oyunları, Bilişim Teknolojileri ve Yazılım, Toplumsal Uyum Becerileri, Matematik Uygulamaları, Okuma Becerileri, Bilim Uygulamaları, Güzel Konuşma ve Yazma, Yazarlık ve Yazma Becerileri, Drama, Spor ve Fiziki Etkinlikler, Kuran-ı Kerim, Temel Dini Bilgiler, Hz Muhammed'in Hayatı dersleri verilmektedir. Bununla birlikte kaynaştırma (özel eğitim) öğrencilerimize de Destek Eğitim Odası'nda 8 öğretmenimiz tarafından 21 öğrenciye destek verilmektedir. PDR birimimizle de öğrencilerimize rehberlik desteği sağlanmaktadır.

Okulumuz şehrin merkezi konumundadır. Yakın çevresinde 3 adet üniversite bulunmakta olup, toplu taşıma ağlarının kilit noktasındadır. Kurumumuzun bulunduğu Kemalpaşa Mahallesi demografik dağılımın dengesiz ve sosyo-ekonomik eşitsizliklerin olduğu, Bulgar göçmenlerin yoğunlukla ikamet ettiği bir mahalledir. Okulumuzda göçmen olarak gelen öğrencilerin uyrukları yoğun olarak Bulgaristan, Doğu Türkistan, Türkmenistan, Suriye, Makedonya, Bosna-Hersek, Romen ve Arnavutluk' tur. Çevre şartları değerlendirildiğinde nüfusun önemli bir kısmının işçiler ve onların ailelerinden oluştuğu söylenebilir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.
Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

| | | | | | |
|---|---|-----------------------|---|--------|---|
| İli: | | İlçesi: | | | |
| Adres: | Kemalpaşa Mah.1.Turna Sok.No : 28 Sefaköy | Coğrafi Konum (link): | https://www.google.com/maps/place/41°00'02.1"N+28°47'45.3"E | | |
| Telefon Numarası: | 02126248371 | Faks Numarası: | 02126248372 | | |
| e- Posta Adresi: | 740851@meb.k12.tr | Web sayfası adresi: | Sefakoykemalpasao.meb.12.tr | | |
| Kurum Kodu: | 740851 | Öğretim Şekli: | Tam Gün | | |
| Okulun Hizmete Giriş Tarihi : | | Toplam Çalışan Sayısı | 7 | | |
| Öğrenci Sayısı: | Kız | 400 | 24(kadrolu) 4(ücretli) 1(ücretsiz izin) | Kadın | 24(kadrolu) 4(ücretli) 1(ücretsiz izin) |
| | Erkek | 435 | 14 (kadrolu) 1 (ücretli) | Erkek | 14 (kadrolu) 1 (ücretli) |
| | Toplam | 835 | 14 (kadrolu) 1 (ücretli) | Toplam | 48 |
| Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | : 35 | Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | : 35 |
| Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | : 34 | Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı | | :21 |
| Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı | | 127,00 TL | Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi | | 8 yıl |

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

| Unvan* | Erkek | Kadın | Toplam |
|---------------------------------|-----------|-----------|-----------|
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | 2 | 1 | 3 |
| Branş Öğretmeni | 18 | 23 | 41 |
| Rehber Öğretmen | 0 | 1 | 1 |
| İdari Personel | 0 | 0 | 0 |
| Yardımcı Personel | 1 | 6 | 7 |
| Güvenlik Personeli | 0 | 0 | 0 |
| Toplam Çalışan Sayıları | 21 | 31 | 52 |

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

| Okul Bölümleri | | Özel Alanlar | Var | Yok |
|--|------|-------------------------|-----|-----|
| Okul Kat Sayısı | 3 | Çok Amaçlı Salon | X | |
| Derslik Sayısı | 25 | Çok Amaçlı Saha | | X |
| Derslik Alanları (m2) | 49 | Kütüphane | X | |
| Kullanılan Derslik Sayısı | 25 | Fen Laboratuvarı | X | |
| Şube Sayısı | 30 | Bilgisayar Laboratuvarı | X | |
| İdari Odaların Alanı (m2) | 20 | İş Atölyesi | | X |
| Öğretmenler Odası (m2) | 49 | Beceri Atölyesi | | X |
| Okul Oturum Alanı (m2) | 940 | Pansiyon | | X |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2) | 2290 | | | |
| Okul Kapalı Alan (m2) | 3760 | | | |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²) | | | | |
| Kantin (m2) | 50 | | | |
| Tuvalet Sayısı | 24 | | | |
| Diğer (.....) | | | | |

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

| SINIFI | Erkek | Kız | Toplam | SINIFI | Erkek | Kız | Toplam |
|---------------|-------|-----|--------|---------------|-------|-----|--------|
| Anasınıfı A | 13 | 7 | 20 | Anasınıfı B | 8 | 7 | 15 |
| Anasınıfı C | 11 | 9 | 20 | Anasınıfı D | 13 | 7 | 20 |
| 5A | 13 | 18 | 31 | 6A | 18 | 17 | 35 |
| 5B | 16 | 15 | 31 | 6B | 19 | 16 | 35 |
| 5C | 17 | 15 | 32 | 6C | 19 | 17 | 36 |
| 5D | 15 | 17 | 32 | 6D | 16 | 18 | 34 |
| 5E | 14 | 16 | 30 | 6E | 20 | 15 | 35 |
| 7A | 16 | 16 | 32 | 8A | 24 | 19 | 43 |
| 7B | 18 | 15 | 33 | 8B | 21 | 21 | 42 |
| 7C | 20 | 14 | 34 | 8C | 21 | 21 | 42 |
| 7D | 14 | 18 | 32 | 8D | 20 | 22 | 42 |
| 7E | 19 | 15 | 34 | 8E | 23 | 19 | 42 |
| | | | | 8F | 21 | 22 | 43 |
| Özel eğitim 5 | 1 | 0 | 1 | Özel eğitim 6 | 1 | 0 | 1 |
| Özel eğitim 7 | 2 | 0 | 2 | Özel Eğitim 8 | 4 | 2 | 6 |

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

| | | | |
|-------------------------------|----|--------------------------|---------|
| Akıllı Tahta Sayısı | 28 | TV Sayısı | 3 |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı | 33 | Yazıcı Sayısı | 6 |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 1 | Fotokopi Makinesi Sayısı | 2 |
| Projeksiyon Sayısı | 5 | İnternet Bağlantı Hızı | 32 Mbit |

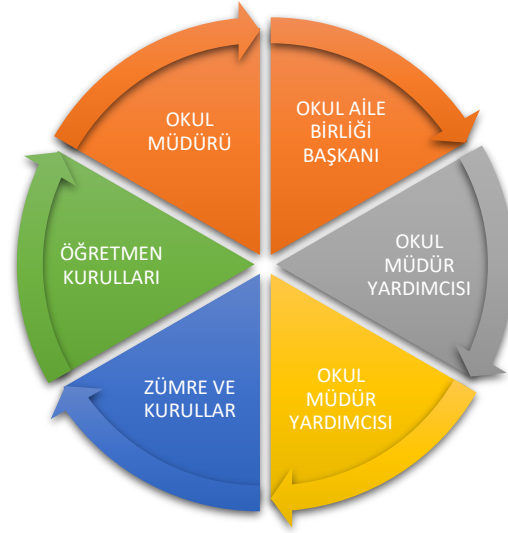
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılar da dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

| Yıllar | Gelir Miktarı | Gider Miktarı |
|--------|---------------|---------------|
| 2017 | 96.290,09 | 97.933,90 |
| 2018 | 169.517,80 | 112.512,16 |

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Olumlu-Kısmen-Olumsuz

1-) Öğretmenlerle iletişim kurabiliyorum :

%80 %10 %10

2-) Okul Müdürü ile iletişim kurabiliyorum :

%55 %25 %20

| | | | |
|--|-----|-----|-----|
| 3-) Rehberlik Hizmetleri : | %85 | %10 | %5 |
| 4-) Okul yönetimi istek ve önerileri dikkate alır : | %40 | %25 | %35 |
| 5-) Okulumda güvendedim : | %95 | %4 | %1 |
| 6-) Öğrencilerle ilgili kararlarda görüşlerimiz alınır : | %40 | %40 | %20 |
| 7-) Öğretmenlerimiz yeniliğe açıktır : | %75 | %20 | %5 |
| 8-) Derlerde konuya uygun araç-gereç kullanılıyor : | %85 | %12 | %3 |
| 9-) Teneffüslerde ihtiyaçlar gideriliyor : | %80 | %15 | %5 |
| 10-) Okulumuz temizdir : | %70 | %20 | %10 |
| 11-) Okulun binası ve fiziki yapısı yeterlidir : | %40 | %25 | %35 |
| 12-) Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir : | %40 | %20 | %40 |
| 13-) Okulumuz kültürel ve sosyal faaliyetlerde aktiftir : | %40 | %10 | %50 |

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Olumlu- Kısmen- Olumsuz

| | | | |
|--|-----|-----|-----|
| 1-) Okulda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla olur : | %56 | %24 | %20 |
| 2-) Kurumdaki tüm duyurular zamanında çalışanlara duyurulur : | %80 | %10 | %10 |
| 3-) Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır : | %40 | %44 | %16 |
| 4-) Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görüyorum : | %52 | %32 | %15 |

| | | | | |
|---|---|-----|-----|-----|
| 5-) Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır | : | %45 | %55 | - |
| 6-) Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir | : | %50 | %35 | %15 |
| 7-) Okulda çalışanlara yönelik sosyal kültürel faaliyetler düzenlenir | : | %45 | %50 | %5 |
| 8-) Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır | : | %40 | %36 | %24 |
| 9-) Okulumda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır. | : | %52 | %32 | %16 |
| 10-) Yöneticilerimiz, okulun vizyonu, stratejelerini, iyileştirmeye açık alanları vs. çalışanlarla paylaşır | : | %56 | %40 | %4 |
| 11-) Yöneticiler, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik eder | : | %44 | %40 | %16 |
| 12-) Okulumda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir | : | %32 | %40 | %28 |
| 13-) Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim | : | %88 | %12 | - |

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İç Faktörler

Güçlü Yönler

| | |
|------------------|--|
| Öğrenciler | Okulun merkezi konumda olması dolayısıyla, gelişime açık, çalışmayı ve üretmeyi seven; sınavlarda, proje çalışmalarında, ve sportif turnuvalarda başarı gösterebilen öğrencilerin olması. Okul kurallarını benimsemiş, çok fazla davranış probleminin yaşanmadığı öğrenci profilinin bulunması. |
| Çalışanlar | <ol style="list-style-type: none">1. Eğitime %100 destek projesindeki başarısı ve temiz okul temiz çevre projesi2. Sosyal ve kültürel etkinliklerde çalışan iyi bir ekibin olması,3. Liderlik davranışlarını sergileyebilen yönetici ve öğretmenlerin bulunması, |
| Veliler | Bilinçli velilerin çocuklarının değişik ihtiyaçlarına, doğal yeteneklerine ve ilgi alanlarına odaklanması; okuldaki veli toplantılarına, seminerlere ve kültürel faaliyetlere azami şekilde katılım sağlamaları. |
| Bina ve Yerleşke | <ol style="list-style-type: none">1. İlçenin coğrafi konumunun uygun olması2. Yakınımızda üniversitelerin bulunması.3. Ulaşım açısından oldukça fırsatların bulunması.4. Semtimizde Cennet ve Sefaköy Kültür Merkezlerinin bulunması <p>Okulumuz yakınında belediyeye ait yüzme havuzu ve kütüphanenin bulunması.</p> |
| Donanım | Teknolojik alt yapımızın kuvvetli olması. Bütün sınıflarda akıllı tahtaların bulunması. Okulun her biriminde internete kolay ulaşımın sağlanması. |

| | |
|--------------------|---|
| Bütçe | Velilerin bağışları, kantin gelirleri, gezi ve kültürel etkinliklerden elde edilen gelirlerle okulun maddi ihtiyaçları karşılanmaya çalışılmaktadır. |
| Yönetim Süreçleri | <ol style="list-style-type: none"> 1. TKY anlayışının ve uygulamalarının yerleşmiş olması, 2. Okulda güvenli ortamın olması, 3. Okul öncesi eğitime destek verilmesi, 4. Anlayışlı, diyaloga açık çözüm üretebilen ve disiplinden taviz vermeyen bir yönetim anlayışının sergilenmesi. |
| İletişim Süreçleri | <ol style="list-style-type: none"> 1. Yerel yönetim, sivil toplum örgütleri il özel idaresi ve halkın eğitime desteği 2. Okul ve kurumlar arasında işbirliği anlayışı 3. Mülki ve yerel yetkililerle olan olumlu diyalog ve işbirliği <p>Okul yönetici ve öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğunda İlçe MEM yöneticilerine ulaşabilmesi.</p> |

Zayıf Yönler

| | |
|------------|--|
| Öğrenciler | <ol style="list-style-type: none"> 1. Öğrencilerin boş zamanlarını olumsuz ortamlarda harcaması. 2. Sınav odaklı eğitimin öğrencileri olumsuz etkilemesi. 3. İlimizde bölgesel sosyal ve ekonomik farklılıkların olması. |
| Çalışanlar | <ol style="list-style-type: none"> 1. Yeterli hizmetli kadrosunun bulunmaması. 2. Hizmetli personelin sözleşmeli kadroya alınmaması, |
| Veliler | <ol style="list-style-type: none"> 1. Velilerimizin Kurumu henüz tam olarak sahiplenememiş olması ve aidiyet duygularının yeterince oluşmaması. 2. Bazı ailelerin öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerine yeterli önem vermemesi 3. Veli gelir düzeyinin düşük ve orta halli olması. |

| | |
|--------------------|---|
| | Parçalanmış aileler. |
| Bina ve Yerleşke | <ol style="list-style-type: none"> 1. Okul çevresinin güvenli olmaması. 2. Okul bahçesinin yeterli büyüklükte olmaması. 3. Salon sporlarının yapılabilmesi için yeterli alanların olmaması. 4. Okulun dört bir yanının yol olması nedeniyle gürültü ortamının fazla olması. 5. Çevrede öğrencilere kötü örnek teşkil edecek ortamların oldukça fazla olması. 6. Müzik sınıfı, resim atölyesi, fen laboratuvarı, zeka oyunları sınıfı ve spor odasının bulunmaması |
| Donanım | <ol style="list-style-type: none"> 1. İnternet donanımının ve kotasının yetersiz oluşu. 2. Bilgisayarların çoğunun bozuk ya da talebi karşılamaktan uzak oluşu. |
| Bütçe | <ol style="list-style-type: none"> 1. Velilerin gelir düzeyi ortalamasının düşüklüğünün okula yapılan maddi katkıları sınırlı tutması 2. Mali kaynakların okulun ihtiyaçlarını tam olarak karşılamaması. |
| Yönetim Süreçleri | <ol style="list-style-type: none"> 1. Süreç yönetimi, verilerle yönetim, etkili ekip çalışmaları, veri toplama, görev tanımları ve iş akış tanımlamaları konularında var olduğu düşünülen eksiklikler, 2. Öğretmenlerin evrak işleriyle çok fazla meşgul edilmeleri. 3. Fazladan verilen nöbet görevleri 4. Tam gün eğitime geçişle başlayan öğrenci kalabalığıyla birlikte, bahçe, sınıf, koridor ve tuvaletlerin kontrolünün zorlaşması. |
| İletişim Süreçleri | <ol style="list-style-type: none"> 1. İnternet bağımlılığının artması 2. Sosyal medya kullanım yaşının düşmesi 3. Sosyal medyadan eğitim ve bilinçlendirme alanında yararlanılmaması 4. Okul öncesi öğrenciler için yeterli altyapının hazırlanmaması |

Dış Faktörler

Fırsatlar

| | |
|---------------|---|
| Politik | <ol style="list-style-type: none">1. Yerel yönetim, sivil toplum örgütleri il özel idaresi ve halkın eğitime desteği2. Bakanlığın okul öncesi eğitime önem vermesi ve yaygınlaştırmak istemesi. |
| Ekonomik | Okul ve kurumlar arasında işbirliği anlayışı. |
| Sosyolojik | <ol style="list-style-type: none">1. Yakınımızda üniversitelerin bulunması.2. Semtimizde Cennet ve Sefaköy Kültür Merkezlerinin bulunması3. Bölgemizde kapalı ve açık spor alanlarının bulunması. |
| Teknolojik | Bütün okul ve kurumlarımızda gelişen teknolojinin tanınmaya ve kullanılmaya başlanması, bu konudaki yoğun talep, |
| Mevzuat-Yasal | AB projelerine katılma olanağı |
| Ekolojik | Ulaşım açısından oldukça fırsatının bulunması. |

Tehditler

| | |
|-------------------|---|
| Politik | <ol style="list-style-type: none">1. Sınav odaklı eğitimin öğrencileri olumsuz etkilemesi.2. Okul çevresinin güvenli olmaması. |
| Ekonomik | <ol style="list-style-type: none">1. Semtimizde bölgesel sosyo-ekonomik farklılıkların olması.2. Parçalanmış aileler.3. Bakanlığın okulların maddi ihtiyaçları konusundaki beklentilerini karşılamaması. |
| Sosyolojik | <ol style="list-style-type: none">1. İnternet kafeler.2. Parçalanmış ya da çok çocuklu aileler.3. Göç alan bir semt olmamız nedeniyle bölgesel nüfus artışının olması.4. Öğrencilerin boş zamanlarını olumsuz ortamlarda harcaması.5. Çevrede öğrencilere kötü örnek teşkil edecek ortamların oldukça fazla olması. |
| Teknolojik | <ol style="list-style-type: none">1. Medyanın eğitici görevini yerine getirmemesi.2. İnternet ve sosyal medya bağımlılığı. |
| Mevzuat- Yasal | Müfredatın ve ders kitaplarının çağın ihtiyaçlarına uygun olmaması. |
| Ekolojik | <ol style="list-style-type: none">1. İlimizin deprem kuşağında olması.2. Sağlam ve güvenilir binaların bulunmaması.3. Park, bahçe, yeşil alan ve çocuk oyun alanlarının bulunmaması. |

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

| Eğitime Erişim | Eğitimde Kalite | Kurumsal Kapasite |
|-------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------|
| Okullaşma Oranı | Akademik Başarı | Kurumsal İletişim |
| Okula Devam/ Devamsızlık | Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim | Kurumsal Yönetim |
| Okula Uyum | Değerler Eğitimi | Bina ve Yerleşke |
| Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler | Sınıf Tekrarı | Donanım |
| Yabancı Öğrenciler | İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme | Temizlik, Hijyen |
| Hayat Boyu Öğrenme | Öğretim Yöntemleri | İş Güvenliği, Okul Güvenliği |
| Okul Kontenjanı | Ders Araç Gereçleri | Taşıma ve servis |

| Eğitime Erişim | Eğitimde Kalite | Kurumsal Kapasite |
|----------------|--|-------------------|
| | Paydaş Memnuniyeti | |
| | Ulusal ve Uluslar Arası Yarışmalar, Projeler | |
| | Okul Dışı Öğrenme Ortamları | |
| | Sportif Faaliyetler | |

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

| 1. TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM | |
|------------------------------------|---|
| 1 | Kayıt bölgesindeki öğrencilerin kayıt durumu |
| 2 | Devam devamsızlık |
| 3 | Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi |
| 4 | Yabancı uyruklu öğrencilerin eğitimi |
| 5 | Sınıf tekrarı ve eğitim öğretim süreçlerini tamamlama |
| 6 | Uyum çalışmalarının çeşitlendirilmesi |

| 2. TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE | |
|-------------------------------------|---|
| 1 | Öğrencilerin akademik başarı düzeylerinin geliştirilmesi |
| 2 | Öğrencilerin bireysel gelişimlerine yönelik faaliyetlerin artırılması |
| 3 | Eğitim-öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet türlerinin çoğaltılması |
| 4 | Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmesi |
| 5 | Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı |
| 6 | Destekleme ve yetiştirme kursları |
| 7 | Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler |
| 8 | Eğitimi destekleyecek ve geliştirecek projeler geliştirme |
| 9 | Öğrenci, veli ve öğretmen memnuniyeti |

| 3. TEMA: KURUMSAL KAPASİTE | |
|----------------------------|--|
| 1 | İnsan kaynaklarının genel ve mesleki yetkinliklerinin hizmet içi eğitim yoluyla geliştirilmesi |
| 2 | Demokratik yönetim anlayışının geliştirilmesi |
| 3 | Okulun fiziki ve mali kaynaklarının gelişiminin sağlanması |
| 4 | İç ve dış paydaşlar arasında istenilen iletişimin azami ölçüde sağlanması |

| | |
|---|--|
| 5 | Projelerin etkililiği ve proje çıktıların sürdürülebilirliğinin sağlanması |
| 6 | İř güvenliği ve sivil savunma bilincinin oluşturulması |
| 7 | Kültürel, sosyal ve sportif alanlar |

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Biz Mustafa Kemal Paşa Ortaokulu olarak; bütün öğrencilerimizin öğrenebilir olduğu bilinciyle başarılı ve başarısız öğrenciler arasındaki farkı en aza indiren, onların bireysel ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini olanak sağlayan, kendine güvenen, sorumluluk sahibi ve çağımızın gelişen ihtiyaçlarına cevap verebilecek, geleceğimizi hazırlamak için var olan bir kurumuz

VİZYONUMUZ

Öğrencilerinin yaparak yaşayarak öğrenim göreceği, bağımsız ve doğru düşünmeyi öneren, objektif düşündüğünü savunabilen, geleceğine güvenen, soran, sorgulayan, yorumlayan, yargılayan öğrenciler yetiştiren ve çevresinde bu konularda model olan, her öğrencimizin farklı özellikleri olduğunu kabul eden, bunları eğitim için bir avantaj, bir zenginlik kaynağı olarak görür kabul eden bir kurumuz

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Kim olursa olsun bütün öğrencilerimize ve çalışanlarımıza ve de tüm insanlara insan olarak saygı duyar, hoşgörü ile bakar, sever ve güveniriz .
- 2) Biz, birbirimize ve kendimize güveniriz, kendimizi sürekli yeniler, geliştiririz.
- 3) Aklın ve bilimin ışığında pozitif düşünmeye, sorunun değil, çözümün bir parçası olmaya çalışırız.
- 4) Öğrencilerimize; hiçbir zaman kıyaslayıcı, yargılayıcı ve onur kırıcı davranmayız, onları bu yaklaşımlarla cezalandırmadan yana değiliz.
- 5) Herkese sevgi, saygı ve hoşgörü ile yaklaşırız.
- 6) Olaylara objektif bakarız, sorumluluk duygusu içinde sürekli eğitim ve ekip çalışmasından yanayız.
- 7) Okul toplumu olarak yaratıcı düşünceyi ve bunun ortaya konmasını teşvik ederiz
- 8) Her öğrencimizin farklı özellikleri olduğunu kabul ederiz, bunları eğitim için bir avantaj, bir zenginlik kaynağı olarak görürüz.
- 9) Sevgimizi, değerlerimizi, duygularımızı, bilgilerimizi paylaşmaktan yanayız, bizler insani değerlerin paylaştıkça aratacağına inanırız.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1: Kayıt bölgemizde yer alan bütün ortaokul kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranlarını artıran, uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren, onlara katılım ve tamamlama imkânı sunan etkin bir eğitim ve öğretime erişim süreci hâkim kılınacaktır.

Stratejik Hedef 1.1: Kayıt bölgemizde yer alan ortaokul kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranları artırılacak, uyum, devamsızlık, katılım ve tamamlama sorunları giderilecektir.

Performans Göstergeleri

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | | |
|------------------|--|----------------------------------|-------|------|------|------|------|----|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | |
| PG.1.1.1 | Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%) | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | |
| PG.1.1.2 | Okulumuz için belirlenen kontenjan doluluk oranı (%) | %99 | %99 | %100 | %100 | %100 | %100 | |
| PG.1.1.3 | Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%) | %99 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | |
| PG.1.1.4 | Bir eğitim ve öğretim döneminde özürlü ve özürsüz 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) | PG.1.1.4.1 5. Sınıf | %1 | %1 | %0 | %0 | %0 | %0 |
| | | PG.1.1.4.2 6. Sınıf | %1 | %1 | %0 | %0 | %0 | %0 |
| | | PG.1.1.4.3 7. Sınıf | %1 | %1 | %0 | %0 | %0 | %0 |
| | | PG.1.1.4.4 8. Sınıf | %1 | %1 | %0 | %0 | %0 | %0 |
| | | PG.1.1.4.5 Toplam (Genel) | %1 | %1 | %0 | %0 | %0 | %0 |
| | PG.1.1.4.6 Yabancı öğrenci | %1 | %1 | %0 | %0 | %0 | %0 | |
| PG.1.1.5 | Okulun engelli bireylerin kullanımına uygunluğu (Evet: 1 - Hayır: 0) (Engelli rampası, engelli tuvaleti, engelli asansörü/lift) | %99 | %99 | %100 | %100 | %100 | %100 | |
| PG.1.1.6 | Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılan öğrenci oranı (%) | %80 | %85 | %90 | %95 | %100 | %100 | |
| PG.1.1.7 | Taşımali eğitim kapsamında kayıtlı bulunan öğrencilerden taşınması yapılanların oranı (%) | %5 | %5 | %5 | %5 | %5 | %5 | |
| PG. 1.1.8 | Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenci ve ailelerine yönelik yıl içinde yapılan faaliyet oranı (%) | %85 | %90 | %95 | %100 | %100 | %100 | |

Eylemler

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------|---|--|----------------------|
| 1.1.1 | Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti için çalışmalar yapılacaktır. | Okul Stratejik Plan Ekibi | 01 Eylül-20 Eylül |
| 1.1.2 | Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır. | Müdür Yardımcısı | 01 Eylül-20 Eylül |
| 1.1.3 | Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel toplantı ve görüşmeler yapılacaktır. | Rehberlik Servisi | Her ayın son haftası |
| 1.1.4 | Okulun, engelli bireylerin kullanımına yönelik tuvalet, rampa, asansör/lift vb. eksiklikleri tamamlanacaktır. | Müdür Yardımcısı | Mayıs 2019 |
| 1.1.5 | Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenci ve ailelerine yönelik RAM'dan destek alınarak eğitim ve bilgilendirme faaliyetleri yapılacaktır. | Rehberlik Servisi | Her ayın son haftası |
| 1.1.6 | 5. sınıf öğrencileri için öğrenci ve veli uyum programı çalışmaları yapılacaktır. | Rehberlik Servisi | Eylül-Ekim Ayları |
| 1.1.7 | Okul paydaşları ile işbirliğine gidilerek devamsızlık yapan öğrencilerin kültür, sanat ve spor faaliyetlerine yönlendirilmesi teşvik edilecektir. | Müdür Yardımcısı Rehberlik Servisi | Her ayın son haftası |
| 1.1.8 | Özellikle devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile görüşmeler artırılabilecek, veli ziyaretleri yapılacaktır. | Müdür Yardımcısı, Rehberlik Servisi | Her ayın son haftası |
| 1.1.9 | Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına öğrencilerin katılımı teşvik edilecektir. | Müdür Yardımcısı, Rehberlik Servisi | Her ayın son haftası |
| 1.1.10 | Taşınmalı eğitim kapsamında servis şoförleri, öğrenci ve velilere yönelik bilgilendirme toplantıları yapılacaktır. | Müdür Yardımcısı | Her ayın son haftası |

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2: Öğrencilerimizin gelişen dünyaya uyum sağlayacak şekilde bilişsel, duyuşsal ve fiziksel bakımdan donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1: Öğrenme kazanımlarını takip eden ve başta veli, okul ve öğrencilerimizin yakın çevresi olmak üzere tüm paydaşları sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | | |
|----------|--|---|-------|-------|------|------|------|-----|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | |
| PG.2.1.1 | Yılsonu başarı puanı ortalamaları | PG.2.1.1.1 5. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler) | 85,34 | 86,71 | 90 | 95 | 95 | 97 |
| | | PG.2.1.1.2 6. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler) | 78,2 | 78,06 | 85 | 90 | 90 | 95 |
| | | PG.2.1.1.3 7. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler) | 77,05 | 77,12 | 85 | 90 | 90 | 95 |
| | | PG.2.1.1.4 8. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler) | 81,39 | 78,98 | 85 | 90 | 90 | 95 |
| PG.2.1.2 | DYK ile ilgili göstergeler | PG.2.1.2.1 Açılan destekleyici eğitim kurs (DYK) sayısı (Ders sayısı) | 80 | 84 | 87 | 89 | 90 | 94 |
| | | PG.2.1.2.2 Destekleme yetiştirme kurslarına katılan (DYK) öğrenci oranı (%) | %57 | %60 | %63 | %67 | %70 | %75 |
| PG.2.1.3 | Teşekkür-Takdir alan öğrenci oranı (%) (yılsonu) | | %63 | %64 | %67 | %70 | %73 | %75 |

| | | | | | | | | |
|-----------------|---|---|-----|-----|-----|-----|------|------|
| PG.2.1.4 | Değerler eğitimi | PG.2.1.4.1 Değerler Eğitimi kapsamında düzenlenen faaliyet sayısı | 10 | 11 | 12 | 14 | 17 | 20 |
| | | PG.2.1.4.2 Değerler Eğitimi kapsamında düzenlenen faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%) | %80 | %85 | %90 | %95 | %100 | %100 |
| PG.2.1.5 | Bir eğitim öğretim yılı içerisinde rehberlik servisinden rehberlik hizmeti alan öğrenci oranı (%) | | %90 | %92 | %95 | %97 | %98 | %100 |

Eylemler

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------------|--|--------------------|----------------------|
| 2.1.1 | Öğrencilerin ilgi ve ihtiyaçlarına göre ders materyallerinin geliştirilmesi ve kullanılması sağlanacaktır. | Müdür Yardımcısı | Eylül-Ekim Ayları |
| 2.1.2 | Yazılı sorularının öğrencilerin analiz ve sentez becerisini geliştirecek nitelikte olmasına yönelik zümre çalışmaları yapılacaktır. | Zümre Başkanları | Eylül |
| 2.1.3 | Öğretmenlerimizin hizmet içi eğitim programlarına katılımı teşvik edilecektir. | Okul İdaresi | Eylül |
| 2.1.4 | Ders başarısı düşük olan öğrencilerin Rehberlik Servisi ile görüşmesi sağlanacaktır. | Rehberlik Servisi | Kasım,Aralık |
| 2.1.5 | ÖDM'nin yaptığı sınavların sonuçlarının zümre düzeyinde değerlendirilmesi sağlanacaktır. | Zümre Öğretmenleri | Her ayın son haftası |
| 2.1.6 | Okul bünyesinde açılan DYK kurslarının etkililiği ve ders başarıları ile üst öğrenime katkısı takip edilecek, aksayan yönlere ilişkin geliştirici çalışmalar yapılacaktır. | Müdür Yardımcısı | Her ayın son haftası |
| 2.1.7 | Sınav kaygısını azaltmaya yönelik RAM ile ortaklaşa çalışmalar yapılacaktır. | Rehberlik Servisi | Her ayın son haftası |
| 2.1.8 | Yabancı dil eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır. | İngilizce Zümresi | Her ayın son haftası |

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------|--|-------------------|----------------------|
| 2.1.9 | Değerler eğitimi alanında etkin çalışmalar yapılacaktır. | Müdür Yardımcısı | Her ayın son haftası |
| 2.1.10 | EBA Ders Portalının öğrenci ve velilere tanıtımı yapılacaktır. | Rehberlik Servisi | Eylül-Ekim Ayları |

Stratejik Hedef 2.2: Öğrencilerimizin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak, yetenek ve becerileri geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | | |
|----------|---|--|-------|------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | |
| PG.2.2.1 | Okulda gerçekleştirilen projesi sayısı | 12 | 15 | 17 | 18 | 20 | 25 | |
| PG.2.2.2 | Rehberlik servisi etkililik göstergeleri | PG.2.2.2.1 Rehberlik servisinde öğrencilerle yapılan görüşme sayısı | 256 | 288 | 300 | 350 | 400 | 500 |
| | | PG.2.2.2.2 Rehberlik servisinde velilerle yapılan görüşme sayısı | 87 | 92 | 100 | 120 | 150 | 170 |
| | | PG.2.2.2.3 Rehberlik servisinde öğretmenlere verilen müşavirlik hizmeti sayısı | 10 | 13 | 15 | 18 | 22 | 25 |
| PG.2.2.3 | Okul veli işbirliği toplantı göstergeleri | PG.2.2.3.1 Sınıf Veli-Okul Aile Birliği, toplantı sayısı | 4 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| | | PG.2.2.3.2 Sınıf Veli-Okul Aile Birliği toplantılarına katılan veli oranı (%) | %52 | %55 | %60 | %70 | %90 | %100 |
| PG.2.2.4 | Sanatsal, bilimsel, kültürel ve | PG.2.2.4.1 Bilimsel faaliyete katılan öğrenci oranı (%) | %10 | %11 | %20 | %30 | %35 | %40 |
| | | PG.2.2.4.2 Kültürel faaliyete katılan öğrenci oranı (%) | %30 | %35 | %40 | %50 | %60 | %70 |
| | | PG.2.2.4.3 Sanatsal faaliyete katılan öğrenci oranı (%) | %30 | %31 | %40 | %50 | %60 | %70 |

| | | | | | | | | |
|-----------------|--|---|------|------|------|------|------|------|
| | sportif alanlarda en az bir faaliyete katılım | PG.2.2.4.4 Sportif faaliyete katılan öğrenci oranı (%) | %40 | %43 | %50 | %55 | %60 | %70 |
| PG.2.2.5 | Sosyal sorumluluk faaliyet göstergeleri | PG.2.2.5.1 Okulun katıldığı sosyal sorumluluk ve gönüllülük çalışma/proje sayısı | 3 | 5 | 6 | 8 | 10 | 13 |
| | | PG.2.2.5.2 Sosyal sorumluluk ve gönüllülük çalışmalarına/projelerine katılan öğrenci oranı (%) | %17 | %18 | %20 | %25 | %30 | %40 |
| PG.2.2.6 | Kütüphaneden yararlanılan öğrenci oranı (%) | | %30 | %38 | %50 | %60 | %70 | %80 |
| PG.2.2.7 | Öğrenci başına okunan kitap sayısı | | 7 | 10 | 15 | 20 | 30 | 50 |
| PG.2.2.8 | Geri dönüşüme gönderilen atık miktarı (Kilogram) | | 4700 | 5000 | 5300 | 5500 | 5700 | 6000 |
| PG.2.2.9 | Tasarım beceri atölyesinden yararlanılan öğrenci oranı (%) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Eylemler

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------------|--|---|--------------------------------|
| 2.2.1 | Okulda proje sergileri gerçekleştirilecektir. | Müdür Yardımcısı | Eğitim-Öğretim Yılı İçerisinde |
| 2.2.2 | İl, ilçe ve ülke çapında proje yarışmalarına katılım teşvik edilecektir. | Okul İdaresi | Eğitim-Öğretim Yılı İçerisinde |
| 2.2.3 | Rehberlik servisinin çalışmaları hakkında öğrenci ve veliler bilgilendirilecektir. | Rehberlik Servisi | Eğitim-Öğretim Yılı İçerisinde |
| 2.2.4 | Rehberlik çalışmaları ile ilgili konularda konferans, panel ve seminer düzenlenecektir. | Rehberlik Servisi | Eğitim-Öğretim Yılı İçerisinde |
| 2.2.5 | Öğretmenlerin rehberlik servisinden müşavirlik hizmeti alması teşvik edilecektir | Rehberlik Servisi | Eğitim-Öğretim Yılı İçerisinde |
| 2.2.6 | Veli-öğrenci-öğretmen işbirliğini güçlendirmek için sınıf veli toplantıları düzenlenecektir | Rehberlik Servisi,Sınıf Rehber Öğretmenleri | Eğitim-Öğretim Yılı İçerisinde |
| 2.2.7 | Öğrencilerin okul dışı eğitim ortamlarından faydalanabilmeleri için Belediye, STK vb kurum/ kuruluşlar ile işbirliği yapılacaktır. | Müdür Yardımcısı | Eğitim-Öğretim Yılı |

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|---------------|---|---------------------------------|--------------------------------|
| | | | İçerisinde |
| 2.2.8 | Öğrencilerin başarısını artırmak, bilimsel, sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlerini gerçekleştirmeleri için ilgili paydaşlarla işbirliği çalışmaları yapılacaktır. | Okul İdaresi,Zümre Öğretmenleri | Eğitim-Öğretim Yılı İçerisinde |
| 2.2.9 | Yerel, ulusal ve uluslararası yapılan bilimsel etkinlik, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere öğrencilerin katılımı sağlanacaktır. | Okul İdaresi,Zümre Öğretmenleri | Eğitim-Öğretim Yılı İçerisinde |
| 2.2.10 | Çeşitli yarışma, organizasyon, toplum hizmeti vb etkinliklerle öğrencilerin sosyal, sportif, bilimsel, kültürel ve sanatsal açıdan gelişimleri sağlanacaktır. | Okul İdaresi,Zümre Öğretmenleri | Eğitim-Öğretim Yılı İçerisinde |
| 2.2.11 | Kütüphanenin kitap sayısı ve türü zenginleştirilecektir. | Türkçe Zümresi | Eğitim-Öğretim Yılı İçerisinde |
| 2.2.12 | Kitap okuma oranlarının artırılmasına yönelik etkinlikler düzenlenecek, en fazla kitap okuyan öğrenciler törenle ödüllendirilecektir. | Türkçe Zümresi | Eğitim-Öğretim Yılı İçerisinde |
| 2.2.13 | Atıkların geri dönüşüme kazandırılmasına yönelik faaliyetler yapılacaktır. | Okul İdaresi,Zümre Öğretmenleri | Eğitim-Öğretim Yılı İçerisinde |
| 2.2.14 | Tasarım beceri atölyesinden yararlanan öğrenci sayısını arttırmak için atölye kapasitesi yeterli hale getirilecek ve atölye kullanımı teşvik edilecektir. | Okul İdaresi,Zümre Öğretmenleri | Eğitim-Öğretim Yılı İçerisinde |
| 2.2.15 | Öğretmen ve öğrencilerin etkinlikleri için ihtiyaç duyulan alanların ve eğitim ortamlarının oluşturulması sağlanacaktır. | Okul İdaresi | Eğitim-Öğretim Yılı İçerisinde |

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3: Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1: Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|------------------|---|--------|--------|---------|---------|---------|---------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.3.1.1 | Öğretmenlerin motivasyonunu artırmaya yönelik yapılan etkinlik sayısı | 2 | 2 | 3 | 5 | 6 | 7 |
| PG.3.1.2 | Öğretmen başına düşen hizmet içi eğitim saati (Eğitim öğretim yılı içi) | 10 | 14 | 18 | 24 | 28 | 34 |
| PG.3.1.3 | Mesleki gelişim faaliyetlerine katılan personel oranı (%) | 12 | 13 | 18 | 20 | 22 | 25 |
| PG.3.1.4 | Lisansüstü eğitime sahip personel oranı (%) | 2 | 2 | 3 | 5 | 6 | 8 |
| PG.3.1.5 | Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan personel oranı (%) | %35 | %37 | %40 | %50 | %60 | %70 |
| PG.3.1.6 | Uluslararası hareketlilik programlarına katılan personel oranı (%) | %5 | %5 | %10 | %15 | %20 | %25 |
| PG.3.1.7 | Öğretmen memnuniyet oranı (%) | %80 | %83 | %90 | %95 | %100 | %100 |
| PG.3.1.8 | Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı | 37 | 34 | 35 | 35 | 35 | 35 |
| PG.3.1.9 | Başarı belgesi alan personel oranı (%) | %10 | %10 | %15 | %20 | %25 | %30 |
| PG.3.1.10 | Öğretmenlerin EBA'yı ortalama kullanma süresi | 5 saat | 8 saat | 10 saat | 12 saat | 15 saat | 20 saat |
| PG.3.1.11 | Öğretmenlerin EBA için ürettiği içerik sayısı | 3 | 6 | 8 | 10 | 15 | 20 |

Eylemler

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|-------|--|--------------------------------|--------------------------------|
| 3.1.1 | Okul personelinin çalışma motivasyonunu ve iş tatminini artırmaya yönelik kültürel, sanatsal, sosyal ve sportif etkinlikler düzenlenecektir. | Okul İdaresi | Eğitim-Öğretim Yılı İçerisinde |
| 3.1.2 | Okul personeli lisansüstü eğitime teşvik edilecektir. | Okul İdaresi | Eğitim-Öğretim Yılı İçerisinde |
| 3.1.3 | Personelin mesleki gelişim faaliyetlerine katılımı desteklenecektir. | Okul İdaresi | Eğitim-Öğretim Yılı İçerisinde |
| 3.1.4 | Öğretmenlerin dijital içerik geliştirmelerine yönelik eğitimler almaları sağlanacaktır. | Okul İdaresi | Eğitim-Öğretim Yılı İçerisinde |
| 3.1.5 | Personelin proje eğitimi almaları sağlanacaktır. | Okul İdaresi | Eğitim-Öğretim Yılı İçerisinde |
| 3.1.6 | Paydaşlarımıza yönelik yılda bir kez memnuniyet anketi düzenlenecek, sonuçları değerlendirilerek aksaklıklar için gerekli tedbirler alınacaktır. | Okul İdaresi | Eğitim-Öğretim Yılı İçerisinde |
| 3.1.7 | Personel memnuniyetinin artırılması için gerekli etkinlikler yapılacaktır. | Okul İdaresi,Okul Aile Birliği | Eğitim Öğretim Yılı İçinde |
| 3.1.8 | Öğretmenlerin EBA'yı daha fazla kullanması teşvik edilecektir. | Okul İdaresi | Eğitim-Öğretim Yılı İçerisinde |

Stratejik Hedef 3.2: Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini sağlayacak biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.

Performans göstergeleri

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | Hedef | | | | |
|------------------|---|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.3.2.1 | Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanı (metrekare) | 2070 | 2070 | 2070 | 2070 | 2070 | 2070 |
| PG.3.2.2 | Okul gelirlerinin, giderleri karşılama oranı (%) | %85 | %88 | %90 | %92 | %95 | %98 |
| PG.3.2.3 | Öğrenci başına düşen harcama miktarı | 120 | 127 | 130 | 135 | 140 | 145 |
| PG.3.2.4 | Bakım ve onarım ihtiyaçlarının giderilme oranı (%) | %90 | %92 | %95 | %100 | %100 | %100 |
| PG.3.2.5 | Donatım ihtiyaçlarının giderilme oranı (%) | %70 | %75 | %80 | %85 | %90 | %100 |
| PG.3.2.6 | Tasarım Beceri Atölyesi sayısı | 0 | 0 | 2 | 3 | 3 | 3 |
| PG.3.2.7 | Öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%) | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 |
| PG.3.2.8 | Pansiyon doluluk oranı (%) | %0 | %0 | %0 | %0 | %0 | %0 |
| PG.3.2.9 | Acil durum eğitimleri (tatbikat, seminer, planlama vs) kapsamında yapılan faaliyet sayısı | 7 | 8 | 10 | 11 | 13 | 14 |
| PG.3.2.10 | Z kütüphanesi bulunma durumu (Evet: 1, Hayır: 0) | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| PG.3.2.11 | Mali destek sağlayan kurum/kuruluşlardan sağlanan destek sayısı | 1 | 1 | 2 | 3 | 4 | 6 |
| PG.3.2.12 | Beyaz Bayrağa sahiplik durumu (Evet: 1, Hayır: 0) | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |

| | | | | | | | |
|------------------|--|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| PG.3.2.13 | Beslenme Dostu Okul programının uygulanıp/ uygulanmadığı (Evet: 1, Hayır: 0) | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| PG.3.2.14 | Enerji verimliliğine yönelik etkinlik sayısı | 2 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| PG.3.2.15 | Taşımali eğitimden yararlanan öğrenci oranı (%) | %3 | %5 | %5 | %5 | %5 | %5 |
| PG.3.2.16 | Okul kantini ve yemekhaneden yararlanan öğrencilerin memnuniyet oranı (%) | %85 | %87 | %89 | %90 | %95 | %97 |

Eylemler

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------------|--|---------------------------------|--------------------------------|
| 3.2.1 | Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel alanlar iyileştirilip artırılabacaktır. | Okul İdaresi | Eğitim-Öğretim Yılı İçerisinde |
| 3.2.2 | Tasarım beceri atölyesi kurularak etkin kullanımı sağlanacaktır. | Okul İdaresi | Eğitim-Öğretim Yılı İçerisinde |
| 3.2.3 | Okul bakım onarım ihtiyaçları zamanında karşılanacaktır. | Okul İdaresi | Eğitim-Öğretim Yılı İçerisinde |
| 3.2.4 | Okul sağlığı ve güvenliği için gerekli düzenlemeler yapılacaktır. | Okul İdaresi | Temmuz -Ağustos |
| 3.2.5 | Tasarruf tedbirleri hakkında öğrenci farkındalığı artırılabacaktır. | Okul İdaresi,Zümre Öğretmenleri | Eğitim-Öğretim Yılı İçerisinde |
| 3.2.6 | Acil durum eğitimlerinin sayısı artırılabacaktır. | Okul İdaresi,Zümre Öğretmenleri | Eğitim-Öğretim Yılı İçerisinde |
| 3.2.7 | Pansiyonlardaki sosyal, sportif ve kültürel faaliyetler geliştirilecektir. | Pansiyon Yoktur | |

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------|--|---------------------------------|--------------------------------|
| 3.2.8 | Öğrencilerin akademik başarılarında pansiyonlardaki çalışma ortamının olumlu etkileri hakkında öğrenci ve veli bilgilendirmeleri yapılacaktır. | Pansiyon Yoktur | |
| 3.2.9 | Okul sağlığı ve güvenliği için gerekli düzenlemeler yapılacaktır. | Okul İdaresi | Temmuz -Ağustos |
| 3.2.10 | Çok amaçlı salon, kütüphane, destek odası, spor odası vb alanların bakımı yapılacaktır. | Okul İdaresi | Temmuz -Ağustos |
| 3.2.11 | Mali destek sağlayan tüm kurum/kuruluşlara proje sunulacaktır. | Okul İdaresi | Eylül-Ekim |
| 3.2.12 | Okul kantini ve yemekhane sık sık denetlenecek, çalışan personele yönelik eğitimler verilmesi sağlanacaktır. | Okul İdaresi | Her Ayın Sonunda |
| 3.2.13 | Enerji verimliliği ve tasarrufu konusunda öğrenci farkındalığı için çalışmalar yapılacaktır. | Okul İdaresi,Zümre Öğretmenleri | Eğitim-Öğretim Yılı İçerisinde |
| 3.2.14 | Okul güvenlik kameralarının sürekli kontrolü ve bakımı yapılacaktır. | Okul İdaresi | Eğitim-Öğretim Yılı İçerisinde |
| 3.2.15 | İş güvenliği kapsamında okulun tüm birimlerinin risk analizi yapılacak ve gerekli tedbirler alınacaktır. | Okul İdaresi | Temmuz -Ağustos |
| 3.2.16 | İl/İlçe Sağlık Müdürlüğü ile iş birliği içerisinde belirli periyotlarla tüm personel ve öğrencilere yönelik hijyen eğitimleri düzenlenecektir. | Okul İdaresi,Zümre Öğretmenleri | Eğitim-Öğretim Yılı İçerisinde |

Stratejik Hedef 3.3: Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir.

Performans göstergeleri

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | Hedef | | | | |
|-----------------|---|--------|-------|-------|-------|-------|-------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.3.3.1 | Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerçekleştirilen faaliyet sayısı | 8 | 10 | 13 | 15 | 18 | 20 |
| PG.3.3.2 | Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı | 16813 | 18987 | 20000 | 21500 | 22000 | 24000 |
| PG.3.3.3 | Veli toplantılarına katılım oranı (%) | %43 | %47 | %60 | %70 | %85 | %90 |
| PG.3.3.4 | İşbirliği yapılan Belediye, STK, üniversite ve diğer kurumsal paydaş sayısı | 2 | 2 | 3 | 5 | 6 | 7 |
| PG.3.3.5 | Kalite Takip Sistemi genel memnuniyet oranı (%) (İmam Hatip Ortaokulu) | | | | | | |

Eylemler

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------------|--|---|--------------------------------|
| 3.3.1 | Karar alma süreçlerine paydaşların katılımı sağlanacaktır. | Okul İdaresi | Eğitim-Öğretim Yılı İçerisinde |
| 3.3.2 | Okul WEB sitesi güncelleme çalışmaları yapılacaktır. | Okul İdaresi,Bilişim Öğretmeni | Eğitim-Öğretim Yılı İçerisinde |
| 3.3.3 | Velilerin toplantılara katılımını sağlayabilmek için bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilecek, iletişim araçlarından faydalanılacaktır. | Rehberlik Servisi,Sınıf Rehber Öğretmenleri | Eğitim-Öğretim Yılı İçerisinde |
| 3.3.4 | Belediye, STK, üniversite ve diğer kurumsal paydaşlarla işbirliği yapılacaktır. | Okul İdaresi | Eğitim-Öğretim Yılı İçerisinde |

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

| Kaynak Tablosu | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | Toplam |
|-------------------------------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| Genel Bütçe | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Valilikler ve Belediyelerin Katkısı | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Diğer (Okul Aile Birlikleri) | 140.000,00 | 160.000,00 | 185.000,00 | 210.000,00 | 235.000,00 | 930.000,00 |
| TOPLAM | 140.000,0 | 166.000,00 | 185.000,00 | 210.000,00 | 235.000,00 | 930.000,00 |

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.